**试用期员工转正审批表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 王某某 | 职位 | 高级Java工程师 |
| 部门 | 平台部 | 入职时间 | 20220824 |
| 考勤情况 | 迟到 0 次，请假 0.5 天；其他情况： | 考核均分 |  |
| 试用期 | 2022 年 8 月 24 日— 2022 年 10 月 23 日 | | |
| 本人转正申请（内容包括对试用期工作的回顾、总结、对公司企业文化的理解；自己在工作中的点及不足，如何改进存在的不足；对今后工作的设想、建议等）：  经过2个月的工作，迅速融入项目组的工作当中，对平台代码，及规范作出优化。工作内容如下：服务间提供方及调用方代码规范及模板；阿里短信微服务化统一提供接口，注入即可使用；迁移svn到git 拆分项目到各个组；git flow流程规范文档；完成旧平台数据对接项目；阿里云邮件服务API对接，及对接SMTP提供附件支持，提供统一接口；对项目依赖层次进行整改重构；提供高性能excel处理工具，封装统一批量导入接口，使用规范；解决网关跨域问题，去除nginx 反向代理路径；引入链路追踪组件，提供部署文档；整改上下文，去掉所有请求头需要的 tenantId；微信扫码登陆接入。  工作中，领导提供支持及帮助，能很快融入相关工作。公司提供伟班app 流程规范，oa 流程非常方便，提供饮食干净卫生，这些都能提高效率。不足的地方对代码修改没深入理解影响，现在提出发布方案，项目组之间依赖稳定版本，开发需求才依赖开发中的版本。作为平台组的一员，我会不断改进开发流程及代码规范，提供可执行的规范文档。作为公司的一员，我会不断适应公司的模式，调整自己，提供生产力。      申请人：王某某  2022 年 10 月 18 日  （此页不够请附页） | | | |
| 直接上级/部门负责人试用期鉴定意见：  □可正常转正 □提前转正 □停止试用 □延长试用      部门负责人签名：  年 月 日 | | | |
| 综合管理部审批意见及定岗定薪意见：  □可正常转正 □提前转正 □停止试用 □延长试用  岗位： 薪资： 签名：  年 月 日 | | | |
| 董事长意见：  □同意 □不同意    签名：  年 月 日 | | | |